

## HOJA DE ENCARGO PROFESIONAL

En **ciudad**, a **día** de **mes** de **año**

### REUNIDOS

De una parte, **nombre y apellidos**, con DNI número ..... y con domicilio en .....  
(de ahora en adelante, el CLIENTE/A).

Y de otra parte, **(en caso de que sea un economista individual) nombre y apellidos**, con DNI número ....., economista colegiado/a en el Ilustre Colegio de Economistas de Madrid, con número de colegiado/a ....., con domicilio profesional en **(dirección completa)**, número de teléfono ....., número de fax ..... y dirección de correo electrónico ..... (de ahora en adelante, el/la ECONOMISTA).

### INTERVIENEN

El CLIENTE (si es persona física), en su propio nombre y derecho; (si es representante legal de una persona jurídica) en nombre y representación de la misma.

El ECONOMISTA, en su propio nombre y derecho.

### EXPONEN

Que las partes se reconocen mutuamente la capacidad legal suficiente para otorgar esta hoja de encargo profesional y acuerdan suscribir el presente contrato, que se regirá por las siguientes

### CONDICIONES

#### 1. ENCARGO PROFESIONAL Y PLAZOS DE EJECUCIÓN Y ENTREGA.

El CLIENTE/A encarga al ECONOMISTA realizar los trabajos siguientes (*especificar con el mayor detalle posible*):

...

Ambas partes acuerdan las siguientes fases, plazos de ejecución y entrega del trabajo encargado:

1.-

2.- ...

...

Estas tareas profesionales se ejecutarán en régimen de arrendamiento de servicios y de acuerdo con las normas de deontología profesional que regulan el ejercicio de la profesión.

## 2. HONORARIOS PROFESIONALES

Los honorarios profesionales se fijan en ..... euros, de acuerdo con lo que las partes han pactado libremente. **(En el caso de que no se cuantifiquen los honorarios profesionales del encargo, se indicará el método para calcularlos, o se aportará un presupuesto suficientemente detallado.)**

Sobre los honorarios profesionales se repercutirá el tipo de IVA vigente en el momento en que el ECONOMISTA emita la factura.

### Optativamente, se puede indicar:

En este acto el ECONOMISTA abajo firmante acredita haber recibido de su CLIENTE/A la cantidad de ..... euros, en concepto de PROVISIÓN DE FONDOS, que se desglosa en: ..... euros en concepto de anticipos, ..... euros en concepto de gastos y ..... euros en concepto de honorarios profesionales en relación con el asunto encargado, más el IVA y la retención fiscal correspondientes. Esta suma queda sujeta a la liquidación definitiva.

## 3. MODO DE PAGO

**(Especifique los detalles referentes al modo de pago. Se recomienda que indique los datos bancarios)**

En cuanto al resto del importe presupuestado, es decir, ..... euros (..... €), serán abonados por el CLIENTE/A **(en caso de que haya más de un cliente, se recomienda añadir "solidariamente")** del siguiente modo: .....

## 4. FINALIZACIÓN DEL ENCARGO PROFESIONAL

Este arrendamiento de servicios finalizará en la fecha de cumplimiento de los servicios que el CLIENTE/A ha encargado al ECONOMISTA.

## 5. DERECHO DE DESISTIMIENTO Y FINALIZACIÓN ANTICIPADA DEL ENCARGO PROFESIONAL

El CLIENTE/A puede ejercer, en cualquier momento y por escrito, su derecho a desistir de este contrato de manera libre y prescindir de los servicios del ECONOMISTA, si bien tendrá la obligación de abonarle la contraprestación económica por los servicios profesionales efectivamente realizados, que se valoran del modo siguiente: .....

**6. SUMISIÓN JURISDICCIONAL Y, OPTATIVAMENTE, INCLUIR UNA CLAUSULA DE SUMISIÓN A ARBITRAJE, EN DERECHO O EN EQUIDAD, O TAMBIÉN DE SUMISIÓN A MEDIACIÓN.**

Las partes se comprometen a intentar resolver de manera amistosa cualquier desacuerdo que pueda surgir. En caso de que no sea posible, las partes acuerdan someter el asunto a la jurisdicción y competencia de los Tribunales de .....

**Optativamente, se puede incluir:**

- a) Clausula de sumisión a arbitraje, en derecho o equidad, de conformidad con la Ley 60/2003, de 23 de diciembre, de Arbitraje.
  
- b) Clausula de sumisión a mediación, de conformidad con la Ley 5/2012, de 6 de julio, de mediación en asuntos civiles y mercantiles.

**7. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**

Se comunica al CLIENTE/A que, de acuerdo con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, sus datos personales constarán en los ficheros de los que el ECONOMISTA es titular; así como que puede ejercer en cualquier momento sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante escrito dirigido a la dirección profesional del ECONOMISTA o a su correo electrónico. Por su parte, el profesional se compromete a mantener total discreción y confidencialidad.

**8. OBLIGACIONES DERIVADAS DE LA NORMATIVA DE PREVENCIÓN DE BLANQUEO DE CAPITALES**

En caso de que el encargo profesional corresponda con lo que se establece en una o varias de las letras del artículo 2.1 de la Ley 10/2010, de 28 de abril, de prevención del blanqueo de capitales, el ECONOMISTA deberá identificar al titular real de los intereses derivados de este encargo profesional. Y el encargo encomendado está o puede estar fuera del ámbito del secreto profesional y, por lo tanto, en caso de que las autoridades tributarias necesiten información sobre los datos del CLIENTE/A o del encargo efectuado el ECONOMISTA está obligado a facilitarla.

Y, de acuerdo con lo que se ha pactado, las partes expresan su conformidad y firman este documento en tantos ejemplares como partes haya, es decir ....., y a un solo efecto.

*Nombre del CLIENTE/A*

*Nombre del ECONOMISTA*